**Trường Đại học Kinh tế - Đại học Đà Nẵng**

**Khoa Thống kê – Tin học**

PRODUCT BACKLOG

Version 1.0

Date: 28/2/2022

**DUE LIBRARY WEBSITE**

Team members:

45K222.05

**Approved by**

Name Signature Date

Nguyễn Quốc Tuấn

Nguyễn Thị Khải Huyền

Phạm Đắc Luân

Nguyễn Thị Kim Yến

Ngô Viết Duy Nguyên

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROJECT INFORMATION** | | | |
| **Project Acronym** |  | | |
| **Project Title** | **DUE LIBRARY WEBSITE** | | |
| **Project Web URL** |  | | |
| **Start Date** | 7/2/2022 | | |
| **End Date:** | 25/4/2022 | | |
| **Project Owner** | Nguyễn Quốc Tuấn | Tuanhkbs2@gmail.com | 0369859401 |
| **Scrum Master** | Nguyễn Thị Khải Huyền | khaihuyennt1209@gmail.com | 0364528313 |
| **Team Members** | Phạm Đắc Luân | phamdacluan173@gmail.com | 0766345407 |
| Nguyễn Thị Kim Yến | kimyennguyen0211@gmail.com | 0868306419 |
| Ngô Viết Duy Nguyên | nguyentqt2017@gmal.com | 0363711729 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DOCUMENT INFORMATION** | | | |
| **Document Title** | Product Backlog | | |
| **Author(s)** |  | | |
| **Date** |  | File name |  |

## REVISION HISTORY

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Version** | **Person(s)** | **Date** | **Description** | **Approval** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# TABLE OF CONTENTS

[REVISION HISTORY 3](#_heading=h.2et92p0)

[TABLE OF CONTENTS 4](#_heading=h.tyjcwt)

[1. INTRODUCTION 5](#_heading=h.3dy6vkm)

[1.1. PURPOSE 5](#_heading=h.1t3h5sf)

[1.2. SCOPE 5](#_heading=h.4d34og8)

[1.3. DEFINITIONS, ACRONYMS AND ABBREVIATIONS 5](#_heading=h.2s8eyo1)

[2. PRODUCT BACKLOG 5](#_heading=h.17dp8vu)

[2.1. USER STORIES 5](#_heading=h.3rdcrjn)

[2.2. FEATURE DESCRIPTION 6](#_heading=h.26in1rg)

# INTRODUCTION

## PURPOSE

Xây dựng một website đặt bàn và quản lý tài liệu ở thư viện Trường Đại học Kinh Tế Đà Nẵng. Giúp cho sinh viên có thể đặt bàn và mượn tài liệu thuận tiện, nhanh chóng và dễ dàng hơn

* Cho phép đăng ký thành viên
* Cho phép đặt bàn, chỗ ngồi, mượn tài liệu
* Quản lý và theo dõi chỗ ngồi, tài liệu

## SCOPE

Để có thể phục vụ cho việc học nhóm, tìm kiếm tài liệu thì nhu cầu đến thư viện của sinh viên tại trường Đại học Kinh Tế - Đại học Đà Nẵng (DUE) đang ngày một trở nên nhiều hơn. Nhu cầu càng nhiều, sinh viên đến thư viện ngày càng đông dẫn đến tình trạng không còn bàn ghế để họp nhóm, điều này dẫn đến tốn thời gian, công sức, chi phí di chuyển đến thư viện hoặc làm việc ở những không gian không đảm bảo hiệu suất.

Nắm được nhu cầu đó nên dự án chú trọng đến việc xây dựng một hệ thống quản lý đặt bàn vào các khung giờ tại thư viện DUE giúp sinh viên tiết kiệm được thời gian tìm kiếm những nơi học tập, làm bài tập và họp nhóm, linh động sắp xếp lịch học họp nhóm nhanh chóng, tiện lợi và tiết kiệm chi phí. Ngoài ra hệ thống còn cung cấp tính năng kiểm tra tình trạng mượn/trả sách trong thư viện giúp sinh viên tham khảo và dễ dàng tìm kiếm tài liệu

**Yêu cầu chức năng:**

* *Quản trị người dùng: Thêm, xóa, sửa thông tin tài khoản người dùng, quản trị viên*
* *Đăng ký / Đăng nhập*
* *Tham khảo, đặt bàn, chỗ ngồi, đăng ký mượn / trả cơ sở vật chất tại thư viện (mượn thêm)*
* *Tham khảo, đăng ký mượn/trả sách trực tuyến hoặc trực tiếp tại thư viện*
* *Quản lý danh mục*
  + Quản lý quản trị viên, biên tập viên: Thêm, xóa, sửa, tìm kiếm thông tin các quản trị viên, biên tập viên
  + Quản lý người dùng: Thêm, xóa, sửa, tìm kiếm thông tin người dùng (sinh viên)
  + Quản lý cơ sở vật chất: Thêm, xóa, sửa, tìm kiếm thông tin cơ sở vật chất (bàn ghế, ổ cắm điện, quạt…)
  + Quản lý tài liệu: Thêm, xóa, sửa, tìm kiếm thông tin tài liệu (sách giáo khoa, giáo trình, tài liệu tham khảo…)
* *Quản lý kho*
  + Quản lý phiếu mượn, trả cơ sở vật chất (quạt, ổ cắm điện, bàn ghế) tại thư viện
  + Quản lý phiếu mượn sách: Thêm, in phiếu.
  + Quản lý phiếu trả sách: Thêm, in phiếu.
  + Cập nhật tình trạng kho (số lượng, tình trạng mượn/trả của tài liệu và cơ sở vật chất) lên hệ thống
  + Xem phiếu: Xem thông tin phiếu được chọn.
* *Quản lý quầy*
  + Quản lý thông tin sinh viên tham gia / rời khỏi thư viện
  + Quản lý thông tin sinh viên mượn/trả tài liệu, cơ sở vật chất

**Đầu ra dự án:**

* Hệ thống giúp sinh viên đặt bàn tại thư viện vào những khung giờ cố định
* Hệ thống giúp sinh viên đăng ký mượn, trả tài liệu, sách trực tuyến hoặc tại thư viện
* Hệ thống giúp quản lý, quản trị viên hệ thống quản lý được tình trạng đặt bàn, tình trạng mượn/trả tài liệu tại thư viện DUE

**Những ràng buộc của dự án:**

* Ngân sách dự án: dự trù mức kinh phí từ 145.000.000 - 170.000.000 tùy theo các mức chi phí phát sinh
* Thời gian hoàn thành dự án: 3 tháng kể từ 11.01.2022
* Tiến độ công việc dự án: tham khảo timeline (master schedule) của dự án

**Yêu cầu phi chức năng:**

* Hệ thống vận hành tốt (hiệu suất trên 90%) trên các thiết bị, hệ điều hành phổ biến.
* Sử dụng được 24/24, đáp ứng 100 lượt truy cập cùng lúc.
* Bảo mật thông tin tốt.

**Các yêu cầu để đánh giá sự thành công của dự án:**

* Dự án kết thúc trước hoặc đúng theo kế hoạch đề ra
* Chi phí dự án không vượt quá 10% ngân sách.
* Các chức năng đảm bảo hoạt động đúng theo mục đích đặt ra và phù hợp với người dùng
* Người dùng dễ dàng sử dụng.
* Không có lỗi xảy ra khi người dùng sử dụng.
* Hệ thống mang lại hiệu quả trong quá trình vận hành của quản lý thư viện và sinh viên tham gia sử dụng thư viện

Tài liệu tham khảo: [*https://news.timviec.com.vn/project-scope-la-gi-75778.html*](https://news.timviec.com.vn/project-scope-la-gi-75778.html)

## DEFINITIONS, ACRONYMS AND ABBREVIATIONS

|  |  |
| --- | --- |
| **Term** | **Definition** |
| PB | Product Backlog |
| H | Mức độ ưu tiên - Cao |
| M | Mức độ ưu tiên – Trung bình |
| L | Mức độ ưu tiên – Thấp |

# 2. PRODUCT BACKLOG

## USER STORIES

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **As a/an** | **I want to ...** | **so that ...** | **Priority** |
| 1 | Người dùng | Khi tôi nhấn vào nút Đặt bàn | Hệ thống hiển thị cho tôi giao diện bộ lọc với danh sách bàn trống và khung giờ để tôi có thể đặt bàn | H |
| 2 | Người dùng | Khi tôi nhấn vào nút Mượn sách | Hệ thống sẽ hiển thị giao diện cho tôi tra cứu tên tài liệu để tôi có thể tìm và mượn tài liệu tôi cần | M |
| 3 | Người dùng | Khi tôi nhấn vào nút đăng ký | Hệ thống sẽ hiển thị giao diện cho tôi đăng ký tài khoản để sử dụng web | L |
| 4 | Người dùng | Khi tôi nhấn vào nút đăng nhập | Hệ thống sẽ hiển thị giao diện cho tôi đăng nhập tài khoản trước đó. | L |
| 5 | Người dùng | Khi tôi ấn vào nút lịch sử tìm kiếm tài liệu | Hệ thống sẽ hiển thị các tài liệu mà tôi đã tham khảo lúc trước. | M |
| 6 | Người dùng | Khi tôi ấn vào nút giỏ hàng | Hệ thống sẽ cho tôi xem các tài liệu mà tôi đã thuê và các thông tin khác như ngày mượn, ngày trả,... | M |
| 7 | Quản trị viên | Khi tôi nhấn vào nút Quản lý tình trạng đặt bàn | Hệ thống sẽ hiển thị danh sách bàn ghế đã được đặt, bàn ghế còn trống để tôi có thể theo dõi và quản lý | H |
| 8 | Quản trị viên | Khi tôi nhấn vào nút Quản lý tài liệu | Hệ thống sẽ hiển thị ra danh sách tài liệu với số lượng tương ứng để tôi có thể quản lý | M |
| 9 | Quản trị viên | Khi tôi ấn vào nút quản lý thông tin sinh viên | Hệ thống sẽ hiển thị ra danh sách và thông tin của sinh viên ra/vào thư viện | L |

## FEATURE DESCRIPTION

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Feature Name** | **Description** | **Priority** |
| 1 | Đặt bàn | Ở tính năng này cho phép sinh viên có thể đặt bàn trước để đến giờ đó có thể đến thư viện nhận bàn mà không phải tìm kiếm hoặc chờ đợi | H |
| 2 | Theo dõi tình trạng bàn | Tính năng này cho phép sinh viên có thể theo tình trạng bàn ghế của thư viện trường trong thời gian thực với sơ đồ mô tả lại các bàn ghế ở trường và màu đỏ mô tả bàn đã có người ngồi và màu xám là bàn, ghế còn trống | M |
| 3 | Mượn sách | Ở tính năng này sinh viên có thể đặt lịch mượn sách và trả sách trực tuyến sau đó đến thư viện đúng ngày điền thông tin trên website để nhận sách | M |
| 4 | Theo dõi tình trạng sách | Tính năng này giúp sinh viên DUE theo dõi số lượng tài liệu trong thư viện DUE để đưa ra các kế hoạch mượn sách cho phù hợp với nhu cầu, trên website này sẽ thể hiện đầy đủ thông tin sách, số lượng sách và số lượng sách còn lại trong thư viện | M |
| 5 | Đăng ký | Đăng ký tài khoản nhằm xác thực thông tin người dùng giúp dễ dàng quản lý hơn | L |
| 6 | Đăng nhập | Đăng nhập giúp xác thực người đăng nhập có phải đang dùng đúng tài khoản chính chủ không | L |
| 7 | Quản lý tình trạng đặt bàn, chỗ ngồi | Tính năng này cho phép quản lý, quản trị viên theo dõi tình trạng bàn ghế của thư viện trường trong thời gian thực với sơ đồ mô tả tình trạng còn / trống bàn *“màu đỏ mô tả bàn đã có người ngồi và màu xám là bàn, ghế còn trống”,* cập nhật tình trạng lên hệ thống, phản hồi đến sinh viên gửi yêu cầu (nếu có) | L |
| 8 | Quản lý tình trạng mượn / trả tài liệu | Tính năng này giúp quản lý, quản trị viên theo dõi số lượng tài liệu trong thư viện DUE, cập nhật liên tục tình trạng lên hệ thống số lượng sách còn lại trong thư viện | L |
| 9 | Quản lý thông tin sinh viên | Tính năng này giúp quản lý, quản trị viên theo dõi được thông tin sinh viên tham gia trong website | M |